**Дополнительная профессиональная программа**

**повышения квалификации**

**«Примерный порядок ведения локальной документации по охране труда в филиале ФГБУ «Россельхозцентр»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Объем** | **Трудоемкость освоения ДПП** |
| Часов  | Зачетных единиц | Путем непосредственного взаимодействия педагогических работников и обучающихся  |
| **96** | **1** | Всего  | Теоретическое обучение | Практическое обучение |
| **Форма обучения** |
| дистанционная  | ***96*** | ***32*** | ***64*** |
| **Итоговая** **аттестация:** | ***Зачет*** |

**Краткая характеристика программы.** Реализация дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Примерный порядок ведения локальной документации по охране труда в филиале ФГБУ «Россельхозцентр» направлена на совершенствование или получение новой компетенции, необходимой для решения задач в области охраны труда в филиале ФГБУ «Россельхозцентр». Обучающиеся получат примерный перечень необходимой документации по охране труда, на конкретных примерах приобретут навыки оформления локальных документов, что сведет к минимуму нарушение требований.

Слушатели программы «Примерный порядок ведения локальной документации по охране труда в филиале ФГБУ «Россельхозцентр» получат обзор актуальных изменений нормативно-правовых и инструктивно-методических документов в области охраны труда, изучат примерный перечень локальной документации в сфере охраны труда, наличие, хранение и ведение которой должно быть обеспечено в филиале ФГБУ «Россельхозцентр», рассмотрят примерные образцы и формы основных документов по охране труда.

 **Категории слушателей:**

- руководители и специалисты филиалов ФГБУ «Россельхозцентр» с высшим и средним профессиональным образованием и получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

**По окончании курса лица, успешно освоившие программу, получат удостоверение о повышении квалификации установленного государством образца.**

Зачисление на курс производится по понедельникам. **Стоимость обучения составляет** 18 000 руб. 00 коп. Группы формируются еженедельно (начало обучения после оплаты курса. Оплата в соответствии с порядком внутриведомственных расчетов).